

\* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Presidencia: Hernán Reyes Gómez  
Secretaría: Lorena – Apoyo secretarial

1. Verificación del quórum y registro de asistencia

La secretaria da inicio a la sesión registrando la asistencia de los honorables ediles y edilesas. Se realizaron los siguientes registros:

- Juan David Barreto Rodríguez – Presente, 9:11 a. m.
- Víctor Manuel Caro Vargas – Presente, 9:11 a. m.
- Cindy Viviana Castiblanco Rodríguez – Presente, 9:12 a. m.
- José David Moya González – Presente, 9:13 a. m.
- William Xavier Poveda Ortega – Presente
- Daniel Velásquez Pinilla – Presente
- Dilan José Gómez de Ávila – Presente, 9:14 a. m.
- Hernán Reyes Gómez – Presente, 9:14 a. m.

La Secretaría informa que se cuenta con 8 ediles presentes, conformando quórum deliberatorio y decisorio, siendo las 9:15 a. m.

2. Instalación de la sesión

El presidente, Hernán Reyes Gómez, da la bienvenida a los miembros de la corporación, funcionarios invitados y comunidad, e instala formalmente la sesión virtual correspondiente al 7 de marzo de 2026.

3. Presentación del informe de la Dirección Local de Educación – DILE

Interviene: Hernán Darío López Vargas

El funcionario presenta el informe solicitado por la corporación respecto al Programa de Movilidad Escolar, incluyendo transporte automotor y modalidades alternativas. Expone los siguientes aspectos:

3.1. Marco normativo y operativo

- El programa se rige por la Resolución 039 del 19 de enero de 2018, expedida por la Secretaría de Educación del Distrito.
- Esta resolución reglamenta los mecanismos de asignación de beneficios y define el Manual Operativo de Movilidad Escolar, actualmente en su octava versión.
- El manual establece requisitos, criterios, procedimientos y responsabilidades para la operación del programa en todas sus modalidades.
- Toda la documentación se encuentra disponible en la página oficial de la Secretaría de Educación, en el Centro de Consulta – Movilidad Escolar.

3.2. Objetivo del programa

El Programa de Movilidad Escolar busca:

- Garantizar el acceso y permanencia de niñas, niños y jóvenes en el sistema educativo oficial.
- Reducir la deserción escolar mediante apoyos de transporte seguro, sostenible y eficiente.
- Ofrecer alternativas de desplazamiento acordes al lugar de residencia y la oferta educativa disponible.
- Promover el uso de la bicicleta y los desplazamientos a pie como estrategias pedagógicas y comunitarias.

3.3. Modalidades del Programa de Movilidad Escolar

a. Rutas escolares (transporte automotor)

- Vehículos contratados por la SED para recorridos:
- Paradero–colegio–paradero.
- Colegio–escenarios pedagógicos–colegio (para jornada complementaria).
- En casos excepcionales puede cubrir desplazamientos de directivos, docentes o personal administrativo previa autorización del Comité del Programa.

b. Subsidio de transporte escolar

Transferencia monetaria condicionada a la asistencia a clases.

Medios de abono:

- Daviplata: menores de 14 años o mayores de 14 con discapacidad registrada en CIMAT.
- Tarjeta Tu Llave: estudiantes mayores de 14 años sin discapacidad caracterizada.

c. Modalidades alternativas (movilidad sostenible)

Estrategias no motorizadas con enfoque pedagógico, comunitario y territorial:

- Al Colegio en Bici
- Uso de bicicletas institucionales.
- Desplazamientos seguros por infraestructura existente.
- Actividades extracurriculares: cicloexpediciones, talleres, eventos culturales y educativos.
- Ciempiés
- Rutas seguras caminando.
- Caravanas acompañadas por monitores.
- Enfoque lúdico y comunitario.
- Biciparceros
- Guías que monitorean zonas escolares (polígonos).
- Estudiantes se desplazan en bicicletas propias.

- Acompañamiento pedagógico y territorial permanente.  
3.4. Cobertura y beneficiarios  
El funcionario señala que el informe incluye:  
- Número de estudiantes beneficiados por institución educativa.  
- Acciones adelantadas para ampliar la cobertura del programa.  
(Si cuentas con cifras o fragmentos adicionales, puedo integrarlos.)  
  
4. Clausura de la sesión  
El presidente solicita detener la grabación.  
Los ediles agradecen la participación y se retiran de la sesión.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

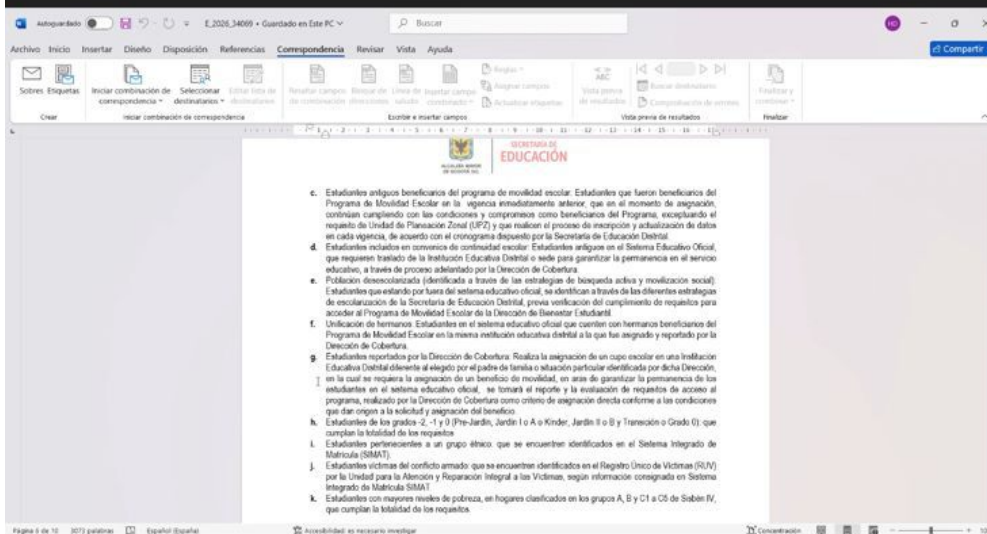
NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.  
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

4G 77%

&lt;



×




HERNAN DARIO LOPEZ VARGAS (Externo) ...

JT

Jal Tunjuelito 



William Xavier... 

HV

HERNAN DARIO...

KL



9:18

4G 48%

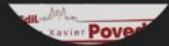


Sesión 07 de MARZO de 2026 JAL -...

17:04



Grabación y transcripción iniciadas por Jal Tunjuelito. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya. [Política de privacidad](#)



William Xavier Poveda Ortega



Hernán Reyes Gómez (Externo)



Jal Tunjuelito



Daniel Velásquez (No verificado)



Jose David Moya Gonzalez



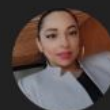
Dilan Jose Gomez de Avila



Juan Barreto...



Victor Manuel...



Sindy Viviana...

